



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТАМБОВА
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

УПРАВЛЕНИЕ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

25.01.2024

г.Тамбов

№ 76

О внесении изменений в приказ управления дошкольного образования администрации города Тамбова от 29.12.2023 №563 «Об утверждении муниципального задания муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждениям на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов»

В соответствии с постановлением администрации города Тамбова от 31.12.2015 №9662 «О Порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений городского округа – город Тамбов и финансового обеспечения выполнения муниципального задания», постановлением администрации города Тамбова Тамбовской области от 22.01.2024 №389 «О внесении изменений в постановление администрации города Тамбова Тамбовской области от 30.12.2022 №9399 «О плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях городского округа – город Тамбов» (с изменениями, внесенными постановлениями от 15.02.2023 №930, от 18.05.2023 №3829)» ПРИКАЗЫВАЮ:

Внести в приказ управления дошкольного образования администрации города Тамбова от 29.12.2023 №563 «Об утверждении муниципального задания муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждениям на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов» изменения и муниципальные задания на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов изложить в новой редакции в соответствии с приложениями №1 – 65 к настоящему приказу.

Начальник управления

Н.А. Полунина

Приложение №25
к приказу управления дошкольного образования
администрации города Тамбова
Тамбовской области
25.01.2024 № 76
"Приложение №25
УТВЕРЖДЕНО
приказом управления дошкольного образования
администрации города Тамбова
Тамбовской области
29.12.2023 №563

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №25
на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов**

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения): муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад №53 "Елочка"

Коды	506001
Дата	29.12.2023
По ОКВЭД	85.11
По ОКВЭД	88.91

Виды деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения): образование дошкольное, присмотр и уход
Вид учреждения: Дошкольная образовательная организация

ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах
Раздел 1

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню

50_Д45.0

1. Наименование муниципальной услуги: реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования
2. Категории потребителей муниципальной услуги: физические лица в возрасте до 8 лет
3. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги				Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги	Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)					
	Содержание 1	Содержание 2	Содержание 3	Содержание 4	Условие 1	Условие 2		единица измерения по ОКЕИ	код	2024 год	2025 год	2026 год	2024 год	2025 год	2026 год	
8010110.99.0.Б	не указано	не указано	от 3 до 8 лет	от 3 до 8 лет	очная	группа полного дня	001. Число обучающихся	человек	792	244	244	244	244			
B24ДН82000						группа полного дня	002. Число человек/дней обучения	человеко-день	540	31100	31100	31100				
8010110.99.0.Б	не указано	не указано	от 1 года до 3 лет	от 1 года до 3 лет	очная	группа полного дня	001. Число обучающихся	человек	792	70	70	70				
B24ДМ62000						группа полного дня	002. Число человек/дней обучения	человеко-день	540	7344	7344	7344				

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (в процентах)

4. Предельные размеры (тарифы) на оплату услуг либо порядок их установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги: от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"; от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"; от 31.07.2020 г. № 373 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования"; от 17.10.2013 №1155 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования"

5.2. порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
1. Информация в Тамбовском областном государственном казенном учреждении «Мультифункциональный центр предоставления услуг населению»	О порядке предоставления муниципальной услуги «Прём заявлений, постановка на учёт и зачисление детей в муниципальные образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детские сады)», о деятельности образовательных учреждений	при внесении изменений
2. Информация у входа в образовательное учреждение	У входа в учреждение размещается информация о наименовании образовательного учреждения (вывеска)	при изменении наименования образовательного учреждения
3. Информация размещается в помещениях образовательного учреждения на информационном стенде в свободном доступе и удобном для обозрения месте	<ul style="list-style-type: none"> - об организационно-правовом обеспечении деятельности образовательного учреждения; - о структуре, режиме работы образовательного учреждения и условиях приёма; - о часах приёма специалистов образовательного учреждения по вопросам приёма в учреждение; - о реализуемых образовательных программах; - о наименовании, адресе и телефонах вышестоящего органа (управления дошкольного образования административного района Тамбова) - об адресах Web-сайтов образовательного учреждения и вышестоящего органа (управления дошкольного образования администрации города Тамбова) в сети Интернет - о режиме работы образовательного учреждения; - о реализуемых образовательных программах; - о медицинском обслуживании; 	<p>согласно на начало учебного года</p>
4. Информация в договоре между родителями (законными представителями) и образовательным учреждением	<ul style="list-style-type: none"> - общие сведения об образовательном учреждении; - об организационно-правовом обеспечении деятельности образовательного учреждения; - о персональном составе администрации и педагогических работников образовательного учреждения с указанием уровня образования и квалификации; - о реализуемых образовательных программах; - о материально-техническом обеспечении и об оснащённости образовательного процесса - о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года; - о плане финансово-хозяйственной деятельности; 	в течение десяти рабочих дней со дня создания, получения или внесения соответствующих изменений
5. Информация на Web-сайте образовательного учреждения в сети Интернет	<ul style="list-style-type: none"> - о плане финансово-хозяйственной деятельности; 	по мере обращения
6. Информирование при личном обращении	Уполномоченные работники образовательного учреждения в ходе приёма в образовательное учреждение и во время пребывания участников образовательных отношений в образовательном учреждении при личном обращении потребителей предоставлялиог необходимые сведения и разъяснения об оказываемых муниципальных услугах	

1. Наименование муниципальной услуги: присмотр и уход
2. Категории потребителей муниципальной услуги: физические лица

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню

50.785.0

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги				Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги		Среднегодовой размер платы (цена, тариф)			
	Содержание 1	Содержание 2	Содержание 3	Содержание 4	Условие 1	Условие 2	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	код	2024 год	2025 год	2026 год	2024 год	2025 год	2026 год
8532110.99.0.Б	обучающиеся, за исключением детей-инвалидов и инвалидов	от 3 до 8 лет			группа полного дня		001. Число человеко-дней пребывания	человеко-день	540	31100	31100	31100	13	14	15
В19АВ82000	инвалидов					002. Число детей	человек	792	244	244	244	244	2496,17	2506	2506
8532110.99.0.Б	обучающиеся, за исключением детей-инвалидов и инвалидов	от 1 года до 3 лет			группа полного дня	001. Число человеко-дней пребывания	человеко-день	540	7344	7344	7344	7344			
В19АВ76000	инвалидов					002. Число детей	человек	792	70	70	70	70	2107,75	2116	2116

10%

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (в процентах)

4. Прейскурантные размеры (тарифы) на оплату услуг либо порядок их установления:					Нормативный правовой акт		наименование	
вид	принявший орган	дата	номер					
постановление	администрация города Тамбова	02.10.2013	8295					Об утверждении Порядка установления размера, начисления, взимания и расходования платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных организациях, осуществляющих образовательную деятельность (с изменениями)
постановление	администрация города Тамбова Тамбовской области	30.12.2022	9399					О плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях городского округа - город Тамбов

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги: от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 29.12.2012 №273 - ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

5.2. порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования		Состав размещаемой информации		Частота обновления информации	
1	2	1	2	1	2
1. Информация в Тамбовском областном государственном казенном учреждении «Многофункциональный центр предоставления услуг населению»	предоставления услуг населению	О порядке предоставления муниципальной услуги «Привет заведений», постановка на учет и зачисление детей в муниципальные образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детские сады), о легитимности образовательных учреждений	при внесении изменений	при внесении изменений	
2. Информация у входа в образовательное учреждение	У входа в учреждение размещается информация о наименовании образовательного учреждения (вывеска)	при изменении наименования образовательного учреждения	Учреждения		

3. Информация размещается в помещениях образовательного учреждения на информационном стенде в свободном доступе и удобном для обозрения месте	- об организационно-правовом обеспечении деятельности образовательного учреждения; - о структуре, режиме работы образовательного учреждения и условиях приема; - о наименовании, адресе и телефонах высшегошего органа (Управления дошкольного образования администрации города Тамбова)	при внесении изменений
4. Информация в договоре между родителями (законными представителями) и образовательным учреждением	- об адресах Web-сайтов образовательного учреждения и высшегошего органа (Управления дошкольного образования администрации города Тамбова) в сети Интернет - о режиме работы образовательного учреждения; - о медицинском обслуживании; - о порядке начисления и размере родительской платы.	ежегодно на начало учебного года
5. Информация на Web-сайте образовательного учреждения в сети Интернет	- об объеме сведений об образовательном учреждении; - об организационно-правовом обеспечении деятельности образовательного учреждения; - о персональном составе администрации и педагогических работников образовательного учреждения с указанием уровня образования и квалификации; - о материально-техническом обеспечении и об оснащенности образовательного процесса - о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года; - о плане финансово-хозяйственной деятельности;	в течение десяти рабочих дней со дня создания, получения или внесения соответствующих изменений
6. Информирование при личном обращении	Уполномоченные работники образовательного учреждения в ходе приема в образовательное учреждение и во время пребывания участников образовательных отношений в образовательном учреждении при личном обращении потребителей предоставляют необходимые сведения и разъяснения об оказываемых муниципальными услугами.	по мере обращения

ЧАСТЬ 2. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:

- реорганизация образовательного учреждения;
- изменение типа образовательного учреждения;
- в иных случаях, когда образовательное учреждение не обеспечивает выполнение задания или имеются основания предполагать, что задание не будет выполнено в полном объеме или в соответствии с иными установленными требованиями.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания: данные мониторингов по показателям качества и объема оказываемых услуг.

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:	Формы контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие контроль за оказанием услуги
1. Камеральная проверка по отчетам об исполнении муниципального задания за квартал отчетного финансового года		1 раз в квартал до 15 числа месяца, следующего за отчетным	Управление дошкольного образования
2. Камеральная проверка по отчетам об исполнении муниципального задания за отчетный финансовый год		1 раз в год до 15 января очередного финансового года	Управление дошкольного образования
3. Выездная проверка выполнения задания, включая качество, объем и порядок оказания услуг		По мере необходимости в случае поступлений обоснованных жалоб и обращений потребителей, предписаний контролирующих органов	Управление дошкольного образования

4. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

- 4.1 периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: 1 раз в квартал
- 4.2 сроки предоставления отчетов о выполнении муниципального задания: до 15 числа месяца, следующего за отчетным
- 4.3 иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания: одновременно с отчетом составляется пояснительная записка, содержащая:
 - выводы о степени достижения плановых значений показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результата оказания муниципальных услуг в очередном году и плановом периоде.
 - предложения необходимых мер по обеспечению достижения плановых значений показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результата оказания муниципальных услуг в очередном году и плановом периоде.
5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания: допустимое (возможное) отклонение от установленных показателей объема и качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов): 10% //

Заместитель начальника управления дошкольного образования



Д.А. Блохина